

個人成績の開示請求について

入学者選抜試験の受験生は、下記により自己の試験結果を開示請求することができます。

- 1 開示請求の対象となる選抜
一般選抜(前期日程、中期日程)
- 2 開示内容
総合得点及び順位(ただし、大学入学共通テストに係る成績開示の開始日前日までに開示請求できるのは順位のみです。)
- 3 開示請求者
受験者本人に限ります。
- 4 開示受付期間
合格発表日から1年間(ただし、文書による請求の場合は合格発表日から1年経過後も開示を受け付けます)
平日の 9:00 から 17:00 まで(ただし、合格発表日は13:00から)
- 5 開示受付場所
公立大学法人長野県立大学 学務課 入試・広報室
〒380-8525 長野県長野市三輪 8-49-7
- 6 開示請求方法
 - (1)口頭による請求
本学受付窓口を受験票を持参の上、口頭で開示請求してください。
 - (2)文書による請求
「自己情報開示請求書」に必要事項を記入し、受験票及びを返信用封筒(長形3号(12cm×23.5cm)に郵便番号、住所、氏名を明記し 434 円切手を貼付)を添えて「5 開示受付場所」まで持参又は郵送してください。請求書受理後 15 日以内に開示決定し、通知します。
郵送の場合は、郵送封筒の表書きに「自己情報開示請求」と記入してください。
「自己情報開示請求書」は、本学のウェブサイトからダウンロードしてください。
 - (3)その他
電話での開示請求には一切応じられません。