一　般　競　争　入　札　申　込　書

令和　　年　　月　　日

公立大学法人長野県立大学

　　理事長　安藤 国威　様

申込人

住　　　　所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

（届出済代理人氏名　　　　　　　　　　　　　　　印）

下記発注案件（業務）の入札に参加したいので、入札参加資格要件審査書類を添えて参加を申し込みます。なお、添付書類の記載内容については、事実と相違ないことを誓約します。

○必要書類

　　・一般競争入札申込書（本書）、入札参加資格要件審査書類総括書（本書2枚目。契約書の写し必須）

　　・委任状（代理人が入札書を提出することが事前に決まっている場合。なお、委任状は入札当日における提出でも構いません）

記

１　発注件名（業務名）　北棟大学院生室及びゼミ室備品の購入

２　入札担当者・連絡先

(1) 担当者名

(2) 電話番号

(3) FAX番号

附表

令和　　年　　月　　　日

入札参加資格要件審査書類総括書

提出者名

１　長野県入札参加資格者登録番号及び格付

|  |  |
| --- | --- |
| (1)登録番号 |  |
| (2)等級の区分 |  |

（注）登録番号及び等級の区分を確認できる書類の写しを添付すること。

２　同種又は類似の業務の実績

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 業　務　名 |  |  |
| (1)発　注　者　名 |  |  |
| (2)契　約　金　額 |  |  |
| (3)履　行　期　間 |  |  |
| (4)業 務 の 概 要 |  |  |

　（注）１　会社としての実績とし、記載件数は２件以内とする。

　　　　２　実績は、公告の日から過去５年以内に履行した業務を対象とする。

　　　　３　上記実績を証する契約書の写しを添付すること。