長野県立大学公認サークル　学外施設使用料 助成申請書

yyyy/mm/dd

長野県立大学後援会長　様

サークル名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

申　請　者 学籍番号：＿＿＿＿＿＿＿＿　氏名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

学外施設での活動に際しての使用料助成をお願いします。

使用年月日	施設名	使用料(円)	備考・人数等

支出合計　　円

※１　現金又はクレジットカードでの支払い以外は精算できません。

※２　レシートや領収書は、別途A4用紙に貼付してこの申請書と一緒に学生サポートセンターへ提出してください。

※３　助成率は50%で、年間5万円/サークルが上限です。

※４　助成金の払込み（精算）には、申請書の提出から１～２か月かかります。

事 務 局 確 認 欄		
月　日	月　日	月　日

記入例

長野県立大学公認サークル　学外施設使用料 助成申請書

令和6年6月24日

長野県立大学後援会長　様

2024/06/24と入れると

サークル名　**合唱サークル　長野県立大学混声合唱団**

申　請　者　学籍番号：　**98E147**　　氏名：　**佐野 秀和**

学外施設での活動に際しての使用料助成をお願いします。

使用年月日	施設名	使用料(円)	備考・人数等
5/5	もんぜんプラザ	900	練習
5/6	〃	900	〃
5/12	〃	900	〃
5/19	〃	900	〃
5/25	〃	900	〃
5/26	長野市芸術館リサイタルホール	56,300	演奏会、午前･午後

上の明細の合計金額を記入しま

支出合計　60,800円

※1　現金又はクレジットカードでの支払い以外は精算できません。

※2　レシートや領収書は、別途A4用紙に貼付してこの申請書と一緒に学生サポートセンターへ提出してください。

※3　助成率は50%で、年間5万円/サークルが上限です。

※4　助成金の払込み（精算）には、申請書の提出から１～２か月かかります。

事 務 局 確 認 欄		
月　日	月　日	月　日